

**ACTA D'OBERTURA D'OFERTES (SOBRE ÚNIC) PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DELS SERVEIS DE GESTIÓ I ASSISTÈNCIA EN VIATGES PER A LA FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA (EXPEDIENT NÚM. 6/2023).**

Quan són les 11:00 hores del dia 7 de juliol de 2023, es reuneix telemàticament la Mesa de Contractació del procediment de referència, dins el termini màxim de vint dies previst en l'apartat L del Quadre de Característiques del contracte, per procedir a l'OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC, QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES, PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ I ASSISTÈNCIA EN VIATGES PER A LA FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA.

D'acord amb allò establert a l'anunci de licitació i a l'apartat L del Quadre-Resum de Característiques del Procediment de Licitació, en aquesta sessió d'obertura de sobres no ha assistit cap representant de les empreses licitadores, estant present únicament els següents assistents:

Presideix:

- Mònica Garcia Massagué – Directora General de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

Vocals:

- Natàlia Rey-Joly Ripoll – Responsable del Departament d'Administració de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

Assessor jurídic i secretari:

- Jaume Marfà Badaroux.

Suport administratiu:

- Cristina Solé Pujante – Coordinadora del Departament d'Administració de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

Per tractar-se d'un procediment obert simplificat, la licitació va ser publicada en data 20 de juny de 2023 en el Perfil de Contractant del web de la Fundació ([sitgesfilmfestival.com](http://sitgesfilmfestival.com)), segons es desprèn de l'expedient, i han presentat proposició, dins del termini d'admissió, els següents licitadors:

**SEKAI CORPORATE TRAVEL, SLU**, operant sota la marca comercial BCD meetings & events, amb NIF: B-57986846.

Es constata, a més, que no s'ha rebut cap més comunicació d'enviament de proposicions per correu ordinari, motiu pel qual es pot procedir a l'obertura, en tant que

qualsevol oferta que arribés amb posterioritat per aquesta via no podria ser admesa d'acord amb allò establert en l'apartat K del Quadre de Característiques.

Es detalla a continuació la documentació presentada per l'empresa licitadora:

**Documentació administrativa i Proposta avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques**

- Annex Núm.1: Declaració responsable.
- Annex Núm.1-A: Declaració responsable sobre no concurrència de prohibicions de contractar.

Un cop revisada i qualificada la documentació administrativa, es considera que aquesta ha estat presentada de manera completa i correcta, per la qual cosa, no escau fer cap requeriment als licitadors.

Seguidament, es procedeix a la lectura de la proposició econòmica i dels aspectes tècnics subjectes a una valoració automàtica.

- Annex Núm. 2: Proposta econòmica.  
Oferta econòmica:

Preu unitari anual per comissió:			
Concepte	Comissió	IVA	Total
Emissió de bitllets aeris / cada bitllet (per trajecte)			
Nacionals	8.-€	1,68.-€	9,68.-€
Internacionals: clase turista	8.-€	1,68.-€	9,68.-€
Internacionals: clase business	8.-€	1,68.-€	9,68.-€
Emissió de bitllets de tren/ cada bitllet (per trajecte)	2,5.-€	0,53.-€	3,03.-€
Gestió canvis/anul·lació aeri / cada bitllet (per trajecte)	5.-€	1,05.-€	6,05.-€
Gestió canvis/anul·lació tren / cada bitllet (per trajecte)	2,5.-€	0,53.-€	3,03.-€
Emissió de targetes d'embarcament / cada una	0.-€	0.-€	0.-€
Reserva de seient / cada seient	0.-€	0.-€	0.-€
Gestió d'equipatge / cada passatger	0.-€	0.-€	0.-€
Contractació de cotxes de lloguer / cada vehicle	0.-€	0.-€	0.-€
Reserves hotel / cada una	0.-€	0.-€	0.-€

- Annex Núm.5: Qualificació professional de l'equip de treball. Persones assignades a l'execució del contracte: 5 persones.  
Experiència del responsable: 25 anys.  
Experiència de la resta del personal: 13 anys.

- Annex Núm.6: Nombre de persones diplomades en turisme que compondran l'equip de treball: 4 persones.
- Annex Núm.7: Serveis addicionals de suport al client.
  1. Sistema d'alertes: aplicació que informi a la Fundació i al viatger de qualsevol incidència (vagues, cancel·lacions, retards i qualsevol altra incidència tècnica, política o meteorològica...):  
Sí (Sistema "CloudBCD Alertas")
  2. Aplicació informàtica on-line web que permeti poder explotar les dades de l'activitat:  
Sí ("Consultoria e Informes de Gestión")
  3. Aplicació informàtica que permeti fer el seguiment de la tramitació i de la facturació del viatge contractat:  
Sí ("Consultoria e Informes de Gestión")
- Annex Núm. 8: Acord de nivell de servei (Service Level Agreement: SLA):

SI	NO	Servei	Expectativa	KPI	Forma de mesura
X		Resposta telefònica	15 segons	Més del 95%	Informe de monitorització
X		Justificant de recepció de correu electrònic	Abans de 30 minuts	Més del 95%	Informe de monitorització
X		Comptes i precisió de la factura	100%	Més del 95%	Informe del compte de clients amb factures associades
X		Reconeixement de gestió de reclamacions/resolució d'incidències dins les 24 hores	100%	Més del 95%	Informe sobre la gestió de les reclamacions/resolució d'incidències

- Annex Núm. 9: Disponibilitat horària de l'equip de treball assignat. Hores addicionals: 1

### **Còpia en format digital de la informació continguda en aquest sobre.**

Un cop avaluada l'oferta econòmica i la resta de criteris automàtics presentats per l'empresa licitadora, la Mesa de Contractació considera que l'empresa **SEKAI CORPORATE TRAVEL, SLU** ha presentat la seva proposició complint amb les especificacions descrites en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació per procediment obert dels **SERVEIS DE GESTIÓ I ASSISTÈNCIA EN VIATGES PER A LA FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA (expedient núm. 6/2023)**.

Per tant, en la mesura en què és l'única oferta presentada, és la que presenta una millor relació qualitat-preu.

Conseqüentment, s'informarà a l'empresa licitadora que la Mesa de Contractació formula la proposta d'adjudicació en favor de l'empresa **SEKAI CORPORATE TRAVEL, SLU** i, seguidament, **SE LA REQUEREIX perquè aporti en un termini màxim de SET (7) dies hàbils**, a comptar des de la recepció del requeriment, la documentació indicada en la **CLAUSULA 11.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES, punt 6** del Plec de Clàusules Administratives Particulars de l'esmentat expedient, als efectes de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició ostenta l'apoderament suficient per formular l'oferta i no està incurs en cap prohibició per contractar.

En aquest sentit, es fa constar expressament que de no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, es podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta i s'estarà a allò disposat a l'article 71.2 de la LCSP.

I no havent més assumptes a tractar, la Presidenta aixeca la sessió essent les 11:30 hores del dia que encapçala aquesta acta, de quin contingut DONO FE.

La Presidenta,

Assessor jurídic i secretari



Mònica GARCIA MASSAGUÉ

Jaume MARFÀ BADAROUX

Sitges, 07 de juliol de 2023