



FUNDACIÓ SITGES

ACTA D'OBERTURA D'OFERTES (SOBRE 3) PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC DE LA FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA (EXPEDIENT NÚM. 01/2024).

Quan són les 12:00 hores del dia 02 de maig de 2024, es reuneix telemàticament la Mesa de Contractació del procediment de referència per procedir a l'OBERTURA DEL SOBRE 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES, PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC DE LA FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA.

D'acord amb allò establert a l'anunci de licitació i a l'apartat L del Quadre-Resum de Característiques del Procediment de Licitació, aquesta sessió d'obertura de sobres és de caràcter públic i han estat presents els següents assistents:

Presideix:

- Mònica Garcia Massagué - Directora General de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

Vocal:

- Natàlia Rey-Joly Ripoll - Responsable del Departament d'Administració de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

Secretaria:

- Cristina Solé Pujante – Coordinadora del Departament d'Administració, de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

En aquesta sessió d'obertura de sobres no ha assistit cap representant de les empreses licitadores.

Per tractar-se d'un procediment obert simplificat, la licitació va ser publicada en data 18 d'abril de 2024 en el Perfil de Contractant del web de la Fundació (sitgesfilmfestival.com), segons es desprèn de l'expedient, i han presentat proposició, dins del termini d'admissió, els següents licitadors:



FUNDACIÓ SITGES

MARFÀ BADAROUX, Derecho Público, SLP. NIF B 66861824.

S'inicia la sessió i es dóna a conèixer els assistents la puntuació obtinguda per l'empresa licitadora en relació amb l'oferta continguda en el Sobre 2, i que es detalla a continuació:

Criteris avaluables de forma subjectiva: 40 punts.

Metodologia o Pla de treball proposats i canals de comunicació: 25 punts.

- Metodologia de treball: 15 punts.
- Model de comunicació i relació amb el client: 5 punts.
- Descripció i identificació de les necessitats de la Fundació: 5 punts

Pla de control de qualitat: 15 punts.

S'adjunta a la present acta, l'informe de l'esmentada puntuació.

Comença l'acte d'obertura de proposicions realitzant-se la lectura de l'anunci del contracte i procedint-se seguidament al recompte de les proposicions presentades, comprovant que aquestes es troben en idèntic estat al que van ser presentades, aspecte que no es comprova per les empreses en tant que no han assistit a l'acte d'obertura. Així mateix, no es considera necessari articular la previsió de la clàusula 11.5 del PCAP relativa a permetre als licitadors exposar els seus dubtes, en tant que no han assistit a l'acte.

Seguidament, es procedeix a continuació a l'obertura del Sobre 3 i a la lectura de les proposicions econòmiques i dels aspectes subjectes a una valoració automàtica.

Es detalla a continuació la documentació presentada per l'empresa licitadora:

Obertura i anàlisi del Sobre 3:

1. Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament.

- ANNEX 2. PROPOSTA ECONÒMICA



FUNDACIÓ SITGES

I.- Oferta econòmica (vigència de 4 mesos):

CONCEPTE	PREU OFERTAT (IVA exclòs)	Import de l'IVA	PREU TOTAL OFERTAT (IVA inclòs)
Preu iguala (€/mes)	1.300,00€	273,00€	1.573,00€
Preu Expedient de contractació (€/u)	1.200,00€	252,00€	1.452,00€
Tarifa horària (€/h)	95,00€/h	19,95€/h	114,95€/h

- II.- Experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte.
-Declaració responsable relativa a l'experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte.
-Currículum Vitae de l'equip adscrit a aquest contracte.
- III.- Experiència en assessorament a entitats públiques o privades i que organitzin esdeveniments culturals o festivals.
-Declaració responsable relativa a l'experiència en assessorament a entitats públiques o privades i que organitzin esdeveniments cultural o festivals.
-Certificats expedits per les entitats esmentades acreditant el compliment de l'experiència requerida.

2. Còpia en format digital de la informació continguda en aquest sobre.

Un cop revisada i qualificada l'oferta econòmica i examinats els documents relatius a la resta de criteris de l'oferta, diferents del preu, avaluable de forma automàtica, presentats per l'empresa licitadora, la Mesa de Contractació considera que l'empresa **MARFÀ BADAROUX, Derecho Público, SLP**, ha presentat la seva proposició complint amb les especificacions descrites en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació per procediment obert simplificat dels **SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC DE LA FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA (EXPEDIENT NÚM. 01/2024)**.

Per tant, en la mesura en que és l'única oferta presentada, és la que presenta una millor relació qualitat-preu, havent obtingut la següent puntuació:
Criteris avaluable de forma automàtica:

- I. **Oferta econòmica: 25 punts**
- a. Iguala: 5 punts.
- b. Expedients de contractació: 10 punts.
- c. Tarifa horària: 10 punts.



FUNDACIÓ
SITGES

- II. **Experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte: 20 punts.**
- III. **Experiència en assessorament a entitats públiques o privades i que organitzin esdeveniments culturals o festivals: 15 punts.**

Total: 60 punts

Conseqüentment, s'informarà al representant de l'empresa licitadora que la Mesa de Contractació formula la proposta d'adjudicació en favor de l'empresa **MARFÀ BADAROUX, Derecho Público, SLP**, seguidament, **SE LA REQUERIRÀ perquè aporti en un termini màxim de SET (7) dies hàbils**, a comptar des de la recepció del requeriment, la documentació indicada en la **CLÀUSULA 11.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES, punt 6** del Plec de Clàusules Administratives Particulars de l'esmentat expedient, als efectes de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició ostenta l'apoderament suficient per formular l'oferta i no està incurs en cap prohibició per contractar.

En aquest sentit, es fa constar expressament que de no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, es podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta i s'estarà a allò disposat a l'article 71.2 de la LCSP.

I no havent més assumptes a tractar, la Presidenta aixeca la sessió essent les 12:45 hores del dia que encapçala aquesta acta, de quin contingut DONO FE.

La Presidenta,

Secretaria



Mònica GARCIA MASSAGUÉ

Cristina SOLÉ PUJANTE

Sitges, 02 de maig de 2024



FUNDACIÓ SITGES

INFORME SOBRE ELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA SUBJECTIVA (40 PUNTS)

I. **Metodologia o Pla de treball proposats i canals de comunicació: fins a 25 punts.**

- *“Els licitadors hauran de presentar la metodologia de treball emprada, la qual comprendrà forma de prestació dels serveis d’assessorament (15 punts).”*

Es valorarà, a títol orientatiu, l’adequació dels treballs proposats, els terminis de resposta en funció de la complexitat de les matèries en cada cas objecte de treball i assessorament, la claredat i concisió en les descripcions de tasques i funcions.”

La metodologia de treball exposada en l’oferta de MARFÀ BADAROUX, Derecho Público, S.L.P., tant en el seguiment del contracte, com en la realització dels encàrrecs dels serveis jurídics objecte del contracte i l’execució d’aquests encàrrecs per part de l’adjudicatari, compleix els requeriments descrits en la clàusula 3 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Els treballs proposats, la forma de prestació dels serveis d’assessorament requerits, l’adequació, claredat i concisió en la descripció de les tasques i funcions descrites en l’oferta compleixen, i amplien, els requeriments detallats en la clàusula 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Els terminis de resposta en funció de la complexitat de les matèries i l’assessorament descrits en l’oferta s’adeqüen als requerits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Es proposa a la Mesa de Contractació atorgar en aquest apartat **15 punts**.

- *“Descripció detallada del model de comunicació i relació amb el client (5 punts).”*

Es valorarà, a títol orientatiu, la pluralitat de canals de comunicació, la facilitat de contacte per al client, la disponibilitat horària, l’agilitat i capacitat de resposta, la posada a disposició d’una hotline, la distribució de tasques de comunicació en funció de la complexitat de la matèria de què es tracti.”

El protocol de comunicació que MARFÀ BADAROUX, Derecho Público, S.L.P. proposa seguir amb la Fundació, tenint en compte el tipus d’assessorament que es requereix amb caràcter general i en els diferents àmbits definits en el Plec de Prescripcions Tècniques, compleix els requeriments establerts.

La distribució de tasques de comunicació proposada, en funció de la complexitat de la matèria de què es tracti, compleix de manera satisfactòria els requeriments de la Fundació.



FUNDACIÓ SITGES

Així mateix, la pluralitat de canals de comunicació, juntament amb la facilitat de contacte i l'àmplia disponibilitat horària (*hotline*) proposades, oferint agilitat i capacitat de resposta, compleixen les necessitats de la Fundació.

Es proposa a la Mesa de Contractació atorgar en aquest apartat **5 punts**.

- *“Descripció i identificació de les necessitats de la Fundació (5 punts).”*

Es valorarà la capacitat del licitador d'identificar els aspectes transcendents de l'assessorament tenint en compte les característiques i naturalesa de la Fundació.”

L'oferta de MARFÀ BADAROUX, Derecho Público, S.L.P. identifica els aspectes transcendents de l'assessorament, realitza una meticulosa descripció i acurada identificació de les necessitats de la Fundació, tenint en compte les principals necessitats de la Fundació en relació amb les diferents pràctiques jurídiques a les quals està subjecta per la seva activitat, característiques i naturalesa.

Es proposa a la Mesa de Contractació atorgar en aquest apartat **5 punts**.

II. **Pla de control de qualitat: fins a 15 punts**

- *“Descripció de les mesures proposades per garantir una prestació satisfactòria dels serveis i que garanteixin alts estàndards de qualitat.*

Es valoraran aquelles propostes que incloguin els controls que assegurin el rigor i la qualitat dels treballs, mantenint alhora l'agilitat en la resposta quan aquesta sigui requerida.”

El pla de control de qualitat proposat en l'oferta de MARFÀ BADAROUX, Derecho Público, S.L.P. descriu un protocol de qualitat i mecanismes de correcció per garantir constantment el màxim nivell dels serveis oferts.,

El protocol inclou els mecanismes de control intern i extern per assegurar la màxima qualitat, rigor tècnic i homogeneïtat en la realització de les tasques que es realitzin per encàrrec de la Fundació,

L'oferta descriu les mesures que es proposen per garantir una prestació satisfactòria dels serveis, amb alts estàndards de qualitat, mantenint alhora l'agilitat en la resposta quan aquesta sigui requerida.

Es proposa a la Mesa de Contractació atorgar en aquest apartat **15 punts**.



FUNDACIÓ
SITGES

**RESUM PUNTUACIÓ ATORGADA A LA PROPOSTA DE MARFÀ BADAROUX,
Derecho Público, S.L.P.**

Criteris avaluables de forma subjectiva:

Metodologia o Pla de treball proposats i canals de comunicació: 25 punts.

- Metodologia de treball: 15 punts.
- Model de comunicació i relació amb el client: 5 punts.
- Descripció i identificació de les necessitats de la Fundació: 5 punts

Pla de control de qualitat: 15 punts.

Total: 40 punts

Sitges, 26 d'abril de 2024