



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULA EL CONTRACTE DE LLOGUER
D'EQUIPS DE PROJECCIÓ DE PEL·LÍCULES EN FORMAT DIGITAL DCI, SERVEIS DE
PROJECCIÓ I SERVEI DE REVISIÓ DELS EQUIPS DIGITALS I DE 35 MM EXISTENTS ALS
DIFERENTS ESPAIS I PERSONAL TÈCNIC PER LA 58 EDICIÓ DEL SITGES – FESTIVAL
INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA
2025**

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE.
2.	DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA.
3.	CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE.
4.	COORDINACIÓ DEL SERVEI.
5.	SOSTENIBILITAT.



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el lloguer d'equips de projecció per pel·lícules en format digital DCI així com el servei de revisió dels equips existents als diferents espais i personal tècnic (tant digital com 35 mm), la dotació de tècnics necessaris i la gestió dels continguts, que la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya (en endavant, la Fundació) necessita per a la celebració del Sitges 2025 - Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya, que tindrà lloc del 9 al 19 d'octubre de 2025 a Sitges.

2. DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA

Es detalla a continuació el material i serveis a subministrar en cada espai amb les característiques tècniques i els preus unitaris màxims.

S'accepten similars en els materials ofertats sempre i quan tinguin les mateixes característiques tècniques requerides en el present Plec.

2.1 REVISIÓ DELS EQUIPS. Import total: 3.005,00 euros.

Durant el període de muntatge (del 22 de Setembre al 8 d'octubre de 2025) es realitzarà una revisió dels equips de projecció i so de l'Auditori Melià Sitges, Sala Tramuntana, Cinema Prado i Sala Escorxador per assegurar que estan en les condicions òptimes per acollir les projeccions del Festival.

Aquesta revisió inclourà la realització de colorimetria dels projectors digitals, el subministrament de les actualitzacions de software per a projector i servidor o la neteja de llanternes i filtres, entre d'altres activitats.

Si durant la revisió dels equips es detecta algun material defectuós que precisi ser substituït, es comunicarà a la Fundació per tal que es faci càrrec de la seva substitució, prèvia valoració econòmica.

A més, durant tots els dies de celebració del Festival l'adjudicatari haurà de proporcionar una línia d'atenció telefònica directa amb el servei tècnic per tal de solucionar qualsevol incidència que pugui presentar-se.

El personal que atengui aquesta línia haurà de disposar de coneixements tècnics suficients per resoldre qualsevol incidència.

La línia telefònica haurà d'operar 24 hores al dia, en servei d'urgència, del 8 al 19 d'octubre de 2025.

2.2 SERVEI CINEMATOGràFIC. Import total: 51.865,00 euros.

Per a les pel·lícules que es projectin al Festival en format 35 mm, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar un servei cinematogràfic de muntatge i desmuntatge de les pel·lícules, així com servei de projecció de les mateixes en les instal·lacions del Cinema Prado.

Així mateix es prestarà servei de projecció en format digital DCI a l'Auditori Melià Sitges, la Sala Escorxador, el Cinema Prado i la Sala Tramuntana Melià Sitges.

Aquests serveis seran realitzats pels següents torns d'operadors: 3 a l'Auditori Melià Sitges, 3 a la Sala Tramuntana, 3 al Cinema Prado i 2 i 1/2 a la Sala Escorxador. D'aquests operadors, almenys 4 tindran la capacitat tècnica necessària per la resolució d'incidències amb els equips digitals.

2.3 SERVEI TÈCNIC PROJECCIÓ DIGITAL. Import total: 32.360,00 euros.

Aquest servei consistirà en la presència de 3 tècnics permanents que donaran suport durant tot el



FUNDACIÓ SITGES

Festival (del 9 al 19 d'octubre de 2025) per atendre qualsevol incidència tècnica que pugui sorgir i fer tot el possible per solucionar-la el més aviat possible. Especialment aquests tres tècnics estaran a disposició del personal del departament de producció del Festival per assessorar-los i resoldre qualsevol dubte o incidència (també actuaran en cas de problemes en les possibles projeccions de 35 mm).

Així mateix, l'empresa adjudicatària designarà a un responsable tècnic el qual serà l'encarregat de coordinar, tant el personal present a les diverses seus del Festival com el personal disponible, per tal d'atendre qualsevol necessitat de l'equip de producció del Festival.

2.4 SERVEIS ESPECÍFICS DE LLOGUER, MUNTATGE I DESMUNTATGE D'EQUIPS, PRESTATS A CADA SEU: Import total: 59.040,00 euros.

Tot els serveis inclouen mà d'obra especialitzada, dietes i desplaçaments dels tècnics, així com tècnics amb certificació de treball en alçada quan sigui necessari, i el transport i la descàrrega dels materials.

Auditori Melià Sitges

Servei d'instal·lació i desinstal·lació d'un equip de projecció digital complet, inclòs servidor per a la projecció de continguts digitals DCI de 2D i 3D, si s'escau, per a l'Auditori Melià Sitges durant els dies de celebració del Festival.

Servei d'instal·lació i desinstal·lació de la pantalla.

Sala Tramuntana Melià Sitges.

Servei d'instal·lació i desinstal·lació d'un equip de projecció digital DCI complet per a la Sala Tramuntana durant els dies de celebració del Festival.

Servei d'instal·lació i desinstal·lació de la pantalla.

Aquest servei no inclourà la instal·lació de l'equip de so de la sala, i l'adjudicatari només subministrarà el processador Dolby amb les seves sortides analògiques.

Sala Escorxador

Servei d'instal·lació i desinstal·lació d'un equip de projecció digital DCI complet de lloguer per la Sala Escorxador de Sitges durant la celebració del Festival.

Servei d'instal·lació i desinstal·lació de la pantalla.

Aquest servei no inclourà la instal·lació de l'equip de so de la sala, i l'adjudicatari només subministrarà el processador Dolby amb les seves sortides analògiques.

Cinema Prado

Servei d'instal·lació i desinstal·lació d'un equip de projecció digital DCI (4K) complet per al Cinema Prado durant els dies de celebració del Festival.

Adaptació dels projectors existents al Cinema Prado, model Ossa i model Victoria 5, per adaptar-los al sistema de projecció rotlle a rotlle, estant llest per poder projectar el dia 9 d'octubre.

Subministrament de 2 motxilles davanteres eixos de fricció amb embragatge amb eixos intercanviables per a la projecció rotlle a rotlle en 35 mm, composta per motor de 200V, Variach 220/0-250, eix d'arrossegat i caixa adaptable.



FUNDACIÓ SITGES

2.5 DESCRIPCIÓ TÈCNICA DELS EQUIPS

Les característiques tècniques dels equips són les següents:

Auditori Melià Sitges

Equip de projecció 4K

- 1 Projector de cine digital complet segons normes DCI 4K amb làmpada de 6000W/7000W de 33000 lumens, amb objectiu adequat a l'Auditori Melià Sitges i a les mides de la seva pantalla.
- 1 Servidor DCI 4K Dolby model IMS 3000.
- 1 Extractor d'aire per a projector digital.
- 1 Base per al projector DCI amb safates per a ubicació del servidor, switch i SAI.
- 1 Switch digital de 8 ports per a la interconnexió de dos equips.
- 1 SAI/UPS per a 12.000W.

Equip de projecció 2K

- 1 Projector de cine digital complet segons normes DCI 2K amb làmpada de 6000W/7000W de 33000 lumens, amb objectiu adequat a l'Auditori Melià Sitges i a les mides de la seva pantalla.
- 1 Servidor DCI 2K Dolby model IMS 3000
- 1 Extractor d'aire per a projector digital.
- 1 Base per al projector DCI amb safates per a ubicació del servidor, switch i SAI.
- 1 Switch digital de 8 ports per a la interconnexió de dos equips.
- 1 SAI/UPS per a 12.000W.

Sistema de servidor central de continguts, TMS, amb capacitat mínima de 48 TB, per ingesta i disponibilitat dels continguts a reproduir durant el Festival, amb connexió directa als servidors del Auditori i Sala Tramintana

Sala Tramuntana Melià Sitges

- 1 Projector de cine digital complet segons normes DCI 2K amb làmpada de 2000 W, amb objectiu adequat a la sala i a les mides de pantalla.
 - 1 Servidor DCI 2K Dolby model DCP2000.
 - 1 Extractor d'aire per a projector digital.
 - 1 Base per al projector DCI amb safates per a ubicació del servidor, switch i SAI.
 - 1 Switch digital de 8 ports per a la interconnexió de dos equips.
 - 1 SAI/UPS per a 1600W.
- Pantalla blanca perforada de 5,37 x 2,64 metres.

Sala Escorxador

- 1 Projector de cine digital complet segons normes DCI 2K amb làmpada de 2000 / 3000 w, amb objectiu adequat la Sala Escorxador i a les mides de pantalla.
- 1 Servidor DCI 2K Dolby model DCP2000
- 1 Extractor d'aire per a projector digital.
- 1 Base per al projector DCI amb safates per a ubicació del servidor, switch i SAI.
- 1 Switch digital de 8 ports per a la interconnexió de dos equips.
- 1 SAI/UPS per a 1100W.
- 1 Servidor de continguts NAS d'un mínim de 12 TB de capacitat

Cinema Prado

- 1 Projector de cine digital complet segons normes DCI 4K amb làmpada de 3000 / 4500 w, amb objectiu adequat al cinema Prado i a les mides de pantalla.
- 1 Servidor DCI 2K Dolby model DCP2000
- 1 Extractor d'aire per a projector digital.



FUNDACIÓ SITGES

- 1 Base per al projectador DCI amb safates per a ubicació del servidor, switch i SAI.
- 1 Switch digital de 8 ports per a la interconnexió de dos equips.
- 1 SAI/UPS per a 1100W.
- 1 Servidor de continguts NAS d'un mínim de 12 TB de capacitat

A més dels materials descrits, hi haurà 5 servidors Dolby model DCP2000 addicionals, la qual cosa permetrà que hi hagi 2 servidors per a cada equip, assegurant una capacitat d'emmagatzematge suficient per als continguts que hauran de projectar-se durant les diferents sessions del Festival.

També es disposarà de 1 servidor Dolby model DCP2000 més, com a backup, per cobrir Cinema Prado i la Sala Escorxador.

2.6 SERVEI DE CONTENT MANAGEMENT. Import total: 30.355,00 euros.

2.6.1 Recepció dels continguts.

Instal·lació d'una plataforma d'alta velocitat per a recepció, manipulació i enviament de continguts desenvolupada amb Signiant (o similar) per a tractament de multi-arxius de gran pes

Recepció de continguts per via Internet. Recepció de continguts en format físic (DCP).
Ha d'incloure connectivitat, software, hardware i personal especialista necessari.

El calendari de recepció dels continguts s'estima en el detall següent:

- Primera quinzena de juliol – segona quinzena d'agost: enviament del primer bloc de DCP i els conseqüents checks tècnics
- Setembre: enviament del segon bloc i definitiu de DCP i els conseqüents checks tècnics
- Durant el festival: enviament de DCP d'última hora durant la celebració dels continguts

2.6.2 Revisió dels continguts – previ festival.

Control, certificació (incloses versions) i transmissió dels continguts a TMS (Llibreria), tant dels continguts rebuts en format físic com digital.

Gestió d'incidències derivades, incloses les que es poguessin detectar ja en projecció en seus.
Inclou software, hardware i personal especialista necessari.

2.6.3 Enviament dels continguts.

Lliurament dels continguts verificats, transferència a TMS (Llibreria) ja sigui de forma digital com forma física. Amb aquest últim cas disposició dels discs físics per fer això. El transport dels discs el realitzarà l'adjudicatari.

Lliurament dels continguts verificats si existeix una Xarxa de Seus o un Punt de Destí, via internet.
Si no és el cas, usant el TMS en el període previ al Festival, i posteriorment usant discs durs físics d'alta capacitat.

Inclou connectivitat d'origen, software, hardware (inclosos discs durs) i personal especialista necessari.

El transport dels discs serà realitzat per l'adjudicatari, pactat prèviament per l'empresa adjudicatària

Tot el tractament de continguts haurà de realitzar-se en un entorn informàtic segur.
D'altra banda, en cas de problemes de connectivitat en el lliurament, caldrà tenir preparat un Pla Redundant per medis físics perquè es continuï subministrant el contingut a les seus.

L'adjudicatari donarà suport tècnic presencial durant tota la durada del Festival per atendre les incidències de continguts per la corresponent projecció a les sales indicades. Totes les despeses

derivades de la presència del tècnics aniran a càrrec de l'adjudicatari.

2.6.4 Gestió de KDM's.

Administració, gestió i gestió d'incidències de KDM's.

Disposició d'una persona per interactuar amb les productores, assistida per un Tècnic.

Generació de KDM's a partir de DKDM's.

Les incidències tècniques de KDM's que poguessin succeir durant el Festival hauran de ser gestionades pels tècnics desplaçats en coordinació amb la central de recepció de continguts proporcionada per l'adjudicatari.

Donat que el període d'inici de rebuda de KDM's és al juliol, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar la informació descriptiva (ID) i quantitat dels servidors instal·lats abans del 15.08.2025.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un tècnic presencial especialista en tractaments de continguts i KDM's durant tota la durada del Festival.

3. CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE

Es durà a terme el servei seguint el següent calendari:

ESPAI – SERVEI	Data
Posada en marxa de l'equip de 35 mm amb el sistema rotlle a rotlle al cinema Prado	1,2 i 3 Setembre de 2025
Muntatge a l'Auditori Melià Sitges	Del 25 al 29 agost 2025 muntatge cabina Del 29 agost al 3 octubre 2025 proves
Muntatge a la Sala Tramuntana Melià Sitges	6,7 i 8 d'octubre de 2025
Muntatge a la Sala Escorxador	Del 22 al 29 de Setembre de 2025 muntatge Proves a partir del dia 1 d'octubre 2025
Muntatge al cinema Prado	A partir de l'1 d'octubre de 2025
Proves a tots els espais	Varis dies d'octubre de 2025
Equips en funcionament (celebració del Festival)	Del 9 al 19 d'octubre de 2025
Desmuntatge de tots els equips/espais	20 d'octubre de 2025

Per complir amb els terminis establerts les empreses adjudicatàries hauran de preveure treballar en horari nocturn i festius.

En les propostes tècniques de les empreses es podran reduir el nombre de dies de muntatge necessaris i optimitzar el calendari fixat en funció de la capacitat de recursos i viabilitat tècnica de la seva proposta. En qualsevol cas, la proposta recollirà detalladament el calendari de muntatge amb la indicació del dia i hora d'inici i de finalització de la instal·lació i revisió dels equips de cada espai així com els recursos que es destinaran pel seu compliment.

L'incompliment dels terminis de muntatge i desmuntatge comportarà les conseqüències indicades en les clàusules 22 i 23 del PCAP.



El muntatge s'entendrà realitzat una vegada instal·lats els equips objecte de contractació amb plena satisfacció de la Fundació, el qual s'haurà de produir en els terminis assenyalats en el PPT o els que indiqui el responsable del contracte.

Si durant aquesta comprovació, algun dels equips presenta un problema, no es considerarà com acceptat, sent el mateix subministrador l'encarregat de gestionar la garantia del mateix o la substitució per un altre nou.

L'esmena dels defectes observats i incidències s'haurà de realitzar perquè estiguin preparats en el calendari assenyalat en aquest apartat. En cas que no s'esmenin els defectes detectats en aquest termini, l'entitat contractant es trobarà facultada per resoldre el contracte o, si escau, imposar les penalitzacions molt greus previstes en la clàusula 23 del PCAP fins a la total esmena dels defectes detectats.

4. COORDINACIÓ DEL SERVEI

L'empresa o empreses adjudicatàries hauran de portar a terme les tasques següents:

- Coordinació dels treballs amb les orientacions i criteris tècnics de la Fundació.
- Planificació, seguiment i control dels i de les professionals que efectuen els treballs.
- Manteniment adequat, reparació i reposició, en cas necessari, del material i serveis que formen aquest plec de condicions tècniques.
- Designació d'una persona de referència de l'empresa adjudicatària que des de l'inici de la prestació del servei i fins a la finalització total, sigui responsable de la planificació dels treballs, del control dels equips i del seu funcionament, així com del personal tècnic necessari per dur a terme les accions que es requereixin de manteniment, modificació o reparació dels equips instal·lats als diferents espais.
- Tots els treballs es desenvoluparan d'acord amb l'orientació i els criteris marcats per la Fundació, que assistirà a l'empresa adjudicatària en tot allò que sigui necessari per a la correcta realització de l'objecte d'aquesta licitació.

5. SOSTENIBILITAT

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar la informació corresponent, omplint degudament els formularis corresponents (Annex 1), per tal de facilitar a LA FUNDACIÓ el càlcul de la petjada de carboni, seguint el programa d'acords voluntaris per a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH) impulsat per la Generalitat de Catalunya.

L'adjudicatari haurà de lliurar el formulari degudament emplenat a la Fundació a la finalització del servei.

Aquesta obligació té la consideració de condició especial d'execució del contracte d'acord amb el PCAP.



Mònica García Massagué
Directora General Fundació
Sitges, 6 maig de 2025



ANNEX NÚM. 1
FORMULARI DE PETJADA DE CARBONI

INFORMACIÓ	
Nom organització:	
Adreça:	
Nom persona de contacte:	
Email:	
Número telèfon:	

Les dades recopilades es refereixen a les operacions i activitats dutes a terme durant els dies del festival, incloent-hi els dies de muntatge i desmuntatge. Indicar "N/A" on no s'aplica.

Transport d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)

Indiqueu tots els desplaçaments del personal tant durant la fase de muntatge i desmuntatge com els dies de l'esdeveniment. Cal incloure tots els desplaçaments, ja siguin en transport públic o col·lectiu (autobús urbà, tren, metro, autocar, avió) o vehicles com ara turismes, taxis o furgonetes. Per a desplaçaments des d'altres ciutats s'han de considerar els desplaçaments, tant des de la ciutat d'origen a Sitges i tornada (oa una altra ciutat destinació, si s'escau), com els interns per la ciutat de Sitges, sempre que tinguin per motiu la realització de l'esdeveniment. Per als viatges en transport col·lectiu o públic cal sumar tots els quilòmetres recorreguts per cada persona, per cada tipus de vehicle (vegeu exemples més avall). En aquest cas, no cal especificar el tipus de combustible. Per a vehicles com a turismes, autocars, furgonetes o taxis, s'han de sumar els quilòmetres recorreguts per cada vehicle independentment del nombre de persones que hi ha a l'interior (encara que si cal indicar el nombre de passatgers per vehicle, inclòs el conductor). Per estimar de forma senzilla distàncies llargues entre ciutats es pot servir d'aquesta

eina: <https://es.distance.to/>

Si ho necessiteu, afegiu més files.

Ciutat Origen	Ciutat Destinació	Tipus de Vehicle	Distància total recorreguda - km <i>km totals per vehicle</i>	Tipus de Combustible

Exemples:

Aeroport de Barcelona	Centre de la ciutat (Sitges)	Turisme (mida desconeguda)	30	Gasoil A i B o B (L)
Centre de la ciutat (Sitges)	Aeroport de Barcelona	Turisme (mida desconeguda)	30	Gasoil A i B o B (L)
Aeroport de Barcelona	Hotel Melià	Taxi	28	Desconegut
Londres	Barcelona	Avió - vol internacional	3414	No aplica
Barcelona	Madrid	Tren (alta velocitat)	1236	No aplica

LLEGGENDA

TIPUS COMBUSTIBLE

Gasolina (L)
gasoil A i B o B (L)
E10 (L)
E85 (L)
B30 (L)
B100 (L)
Gas natural comprimit (Nm³)
Gas natural líquid (L)
GLP genèric (L)
Híbrid (autonomia, km)
Híbrid endollable (KWh)
Desconegut
No aplica
Un altre (descriu si us plau)

TIPUS VEHICLE

Autobús urbà
Autocar
Tren (suburbà i regional)
Tren (alta velocitat)
Tramvia
Taxi
Turisme petit (segment A, B al mercat)
Turisme mitjà (segment C)
Turisme gran (segment D en endavant)
Turisme (mida desconeguda)
Furgó
Furgoneta gran
Furgoneta petita
Avió - vol domèstic (dins d'Espanya)
Avió - vol internacional
Un altre (descriu si us plau)

Pernotacions d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)

Si us plau, incloeu les pernoctacions en hotels o altres allotjaments (fora de casa) durant la realització de l'esdeveniment.

Nom de l'hotel o allotjament	nombre de persones allotjades	nombre de nits (per habitació)	nombre total de nits d'hotel	Comentaris
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	

Exemple:

Hotel Melià	2	2	4	2 habitacions individuals (personal J.C.A. i L.C.M.)
-------------	---	---	---	--

FONTS D'EMISSIÓ DIRECTA (INSTAL·LACIONS FIXES I MÒBILS)

Especifiqui aquest apartat la quantitat de combustible consumida en l'ús dels equips i instal·lacions utilitzats tant en les fases de muntatge i desmuntatge com durant l'esdeveniment (per exemple, maquinària i grups electrògens). En el cas dels edificis, normalment es refereix al consum de combustible per calefacció i ACS per cada seu (gas natural, etc.) + consum de gasoil en el cas dels generadors. Es poden fer sinó estimacions de consum penjant el festival per exemple comparant respecte al consum habitual de la seu.

Descripció de la font (màquina, grup electrogen, etc) Es poden afegir més línies si és necessari	Tipus de Combustible	Unitat	Quantitat	Comentaris
ex. grup electrogen	dièsel	litres	3	

[illegible]