

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT, DELS SERVEIS DE CONTROL D'ACCÉS DE LES PERSONES A LES INSTAL·LACIONS I DE VIGILÀNCIA I PROTECCIÓ DE TOTA CLASSE DE BENS MOBLES I IMMOBLES DEL SITGES – 2015 FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA.**

---

**1. OBJECTE**

El present contracte té per objecte la contractació dels serveis de control d'accés de les persones a les instal·lacions i de vigilància i protecció de tota classe de bens mobles i immobles del Sitges, Festivals Internacionals de Cinema Fantàstic de Catalunya, per a l'any 2015.

**2. OBJECTIUS I PROPÒSITS**

- A) Vigilància i control de les infraestructures del festival durant 24 hores al dia del 7 al 20 d'octubre de 2015.
- B) Solució de les emergències que es puguin produir al festival.

**3. IMPORT MÀXIM**

L'import de licitació serà d'un màxim de 31.600 € (TRENTA UN MIL SIS-CENTS EUROS) més 6.636 € (SIS MIL SIS-CENTS TRENTA SIS EUROS) en concepte d'IVA (tipus del 21%), és a dir, 38.236 € (TRENTA VUIT MIL DOS-CENTS TRENTA SIS EUROS); més 12.000 € (DOTZE MIL EUROS) en concepte de patrocini, més 2.520 € (DOS MIL CINC-CENTS VINT EUROS) en concepte d'IVA, és a dir, 14.250€ (CATORCE MIL DOS-CENTS CINQUANTA EUROS).

Per a la realització de la contractació objecte d'aquest plec s'estableix el pressupost màxim de licitació de 13.60 €/ hora + IVA per un mínim de 3.500 hores.

**4. FUNCIONS DEL PERSONAL**

- 1. Vigilància i control de tots els diferents accessos al festival d'acord amb les instruccions facilitades per l'organització.
- 2. Vigilància i control de totes les zones externes delimitades pel festival com; Village Melià, Cues Públic, Aparcament Cotxes Oficials, Zona Brigadoon, Taquilles Retiro, Village Platja Sant Sebastià, Exterior Cinema Retiro, Palau Maricel, Edifici Miramar, etc. i totes aquelles zones que, essent part del festival, la direcció de la Fundació consideri la necessitat d'establir punts de vigilància.

3. Revisió dia i nit de totes les instal·lacions del festival.
4. Lliurament diari d'informe d'incidències al Responsable de Producció del Festival.
5. Solució de petites incidències.
6. Revisió i control antipirateria a les sales de projecció. (L'empresa adjudicatària del servei proporcionarà els equips tècnics necessaris per a dur-lo a terme).
7. Tenir cura dels accessos al festival tenint sempre en perfecte estat el lloc de treball.
8. Notificar i senyalitzar qualsevol obstrucció a les instal·lacions del festival.
9. Ajudar als empleats del festival en cas de necessitat.
10. Servei de guia per a qualsevol vehicle d'emergències inclòs l'acompanyament fins el punt de la incidència.
11. Prestar ajuda als serveis d'emergència i cossos de seguretat en la mesura del legalment possible.
12. Avís immediat al 112 de qualsevol tipus d'emergència.
13. Senyalització en cas d'accident a la via pública i avís immediat a qui correspongui segons gravetat.
14. Col·locació de contenidors de brossa a les seves ubicacions habituals, quan per qualsevol circumstància. Inclòs inclemències del temps entorpeixin o pugin entorpir el trànsit de vehicles o persones per les vies o espais públics, així com en general, retirar dels espais públics a zona de seguretat, qualsevol element que pugui suposar un perill genèric per l'assistent, originat per qualsevol circumstància accidental.
15. Prestar especial atenció als autobusos dins el festival per a que en la pujada o baixada dels autobusos pels seus usuaris no es produeixin accidents o riscos derivats del trànsit a la zona.
16. Col·laborar i ajudar als assistents al festival sempre que així ho sol·licitin i en la mesura del possible.
17. Prestar especial atenció i ajudar a les persones majors i amb mobilitat reduïda.
18. Controlar els armaris de les escomeses (aigua, electricitat, etc.) a l'objecte de que estiguin totalment tancats i sense accés als mateixos a fi d'evitar accidents.
19. Estar dotats de l'adequada uniformitat i identificació.
20. Tenir cura en tot moment de la higiene personal i del tracte amb el públic del festival.

21. Estar a disposició dels membres del festival per a rebre l'orientació necessària per actuacions bàsiques contra incendis, primers auxilis, senyalització d'accidents, etc.
22. Conservar en bon estat el material o eines proporcionades pel festival.
23. Tenir perfecte coneixement del castellà i català.

## **5. DOTACIÓ PERSONAL I MATERIAL PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI**

1. Dotació de personal directa de mínim 25 treballadors qualificats les 24 hores del dia durant el festival i dins el recinte del festival.
2. Mitjans de comunicació via ràdio (Walkie Talkie)
3. Sistema antipirateig
4. Comptadors de persones
5. Escapades metàl·liques per la cerca de metalls, en cas que es requereixi.
6. CCTV: Circuit tancat de televisió: Cameres.
7. Un coordinador/director de seguretat que serà l'interlocutor vàlid amb la direcció i responsables del festival.

## **6. CONDICIONS COMPLEMENTÀRIES DE L'EMPRESA PRESTADORA DEL SERVEI**

Serà considerat millora en la prestació del servei la contractació d'aturats de la localitat per a cobrir els llocs de treball que s'ofereixin, sempre i quan aquests tinguin la formació necessària i obligatòria que cal per desenvolupar la feina.

Serà considerat millora en la prestació del servei que almenys un 5% del personal tingui coneixements d'anglès.

## **7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

### **7.1. Criteris no negociables**

7.1.a) Tot allò contingut dins l'apartat 4. Funcions del Personal

### **7.2 Criteris negociables**

7.2.a) L'oferta econòmica continguda a l'apartat 3 del present plec.

7.2.b) La millora de les condicions dels apartats 4 i 5.

7.3.b) El compliment de l'apartat 6.

**7.3 Oferta ..... fins a 100 punts**

**A. La proposta econòmica que inclou els apartats 3, 4 i 5 es valorarà amb un màxim de 90 punts.**

**B. Millores apartats 4 i 5 ..... fins a 5 punts**

**C. Aplicació de l'apartat 6 .....fins a 5 punts**

Signat: Xavier Duran  
Director General FSFICC  
30/07/2015