



FUNDACIÓ
SITGES

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS
SERVEIS DE LLOGUER D'ESTRUCTURES I GRADES, MUNTATGE I TRANSPORT PER A LA
54 EDICIÓ DEL SITGES 2021 - FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE
CATALUNYA**



FUNDACIÓ
SITGES

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE.
2.	DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA.
3.	CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE.
4.	COORDINACIÓ DEL SERVEI.



FUNDACIÓ SITGES

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis de lloguer d'estructures i grades, amb el corresponent muntatge, manteniment, desmuntatge i transport, així com el transport, muntatge i desmuntatge de les butaques propietat de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya (en endavant, la Fundació) per a la celebració de l'edicó 54 del Sitges 2021 - Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya, que tindrà lloc del 7 al 17 d'octubre de 2021 a Sitges.

2.- DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA.

Lloguer d'estructures i grades, manteniment, muntatge i desmuntatge, així com reposició en cas necessari per al seu correcte funcionament durant els dies en què se celebra el certamen.

Transport, muntatge i desmuntatge de les butaques propietat de la Fundació.

Es detalla a continuació el material a instal·lar en cada espai amb les seves característiques tècniques, així com el preu màxim pel seu lloguer:

ESPAI - MATERIAL - SERVEI	Import (IVA exclòs)
SALA ESCORXADOR (SITGES CENTRE):	
Escenari de 8 x 8 m.	
Emmoquetat en color gris.	
Muntatge d'aproximadament 84 butaques propietat de la Fundació.	
Import total:	1.500,00 €
SALA TRAMUNTANA (HOTEL MELIA SITGES)	
Grada de 8 nivells de 16 x 1 m cada un, començant a 0.20 m d'alçada i acabant en aprox. 1.60 m d'alçada.	
Barana de seguretat posterior i laterals	
Muntatge de moqueta en el sobre i frontal grada	
Aglomerat de 32 mm emmoquetat de 12 x 8 m	
188 MI de llistó de 20 mm pintat en negre	
Tarima Layher de 7.71 x 2.57 m a 1.80 m d'alçada i 2.57 x 2.57 m amb dues escales, emmoquetat i faldó negre	
Altres serveis:	
2 Camions de recollida i devolució per les butaques propietat de la Fundació.	
4 operaris per carregar i descarregar les butaques propietat de la Fundació.	
4 operaris per muntar i desmuntar les butaques propietat de la Fundació.	
2 equips de personal nocturn.	



FUNDACIÓ SITGES

Material per dur a terme el servei (caragols, etc).	
Import total:	14.000,00 €
KING KONG AREA (PLATJA SANT SEBASTIÀ)	
Dues estructures de 1.09 x 0.73 m a 3 m d'alçada contrapesades	
Dues estructures de 2.07 x 1.09 m a 3 m d'alçada contrapesades	
Dues estructures de 3.07 x 3.07 m a 3 m d'alçada contrapesades	
Import total:	1.400,00 €
ALTRES ZONES	
Tres arcs de pas de personal amb dos potes de 2.07 x 2.07 m, pont d'1 m d'alçada i un espai lliure de 4.14 m d'ample i m d'alçada	
Import total:	3.600,00 €
IMPORT TOTAL	20.500,00 €

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no solament el preu del lloguer dels béns, sinó també les despeses de transport i d'altres que es produeixin fins al seu lliurament, manteniment, muntatge, desmuntatge i reposició.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació requerida en matèria de PRL – prevenció de riscos laborals.

Les estructures, grades i qualsevol dels materials utilitzats objecte del contracte, hauran de tenir la rigidesa i estabilitat necessàries perquè no suposi un risc ni per a les persones ni pels béns.

3.- CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE

Es durà a terme el servei seguint el següent calendari:

ESPAI	Data inici muntatge	Data finalització muntatge	Data inici desmuntatge	Data finalització desmuntatge
KING KONG AREA (PLATJA SANT SEBASTIÀ)	01-oct	06-oct	18-oct	19-oct
ALTRES ZONES	01-oct	06-oct	18-oct	19-oct
SALA ESCORXADOR (SITGES CENTRE)	04-oct	06-oct	18-oct	19-oct
SALA TRAMUNTANA (HOTEL MELIA SITGES)	04-oct	06-oct	18-oct	19-oct

Per complir amb els terminis establerts les empreses adjudicatàries hauran de preveure treballar en



FUNDACIÓ SITGES

horari nocturn i festius.

En les propostes tècniques de les empreses es podran reduir el nombre de dies de muntatge necessaris i optimitzar el calendari fixat en funció de la capacitat de recursos i viabilitat tècnica de la seva proposta. En qualsevol cas, la proposta recollirà detalladament el calendari de muntatge amb la indicació del dia i hora d'inici i de finalització de la instal·lació de les estructures, grades, butaques i altres materials en cada espai, així com els recursos que es destinaran pel seu compliment.

L'incompliment dels terminis de muntatge i desmuntatge comportarà les conseqüències indicades en les clàusules 22 i 23 del PCAP.

El muntatge s'entendrà realitzat una vegada instal·lades totes les estructures, grades, butaques i altres materials objecte de contractació amb plena satisfacció de la Fundació, el qual s'haurà de produir en els terminis assenyalats en el PPT o els que indiqui el responsable del contracte.

Si durant aquesta comprovació alguna de les estructures, grades o materials presenta un problema no es considerarà com a acceptat, sent el mateix instal·lador l'encarregat de gestionar la garantia del mateix o la substitució per un altre nou.

L'esmena dels defectes observats i incidències s'haurà de realitzar perquè estiguin preparats en el calendari assenyalat en aquest apartat. En cas que no s'esmenin els defectes detectats en aquest termini, l'entitat contractant es trobarà facultada per resoldre el contracte o, si escau, imposar les penalitzacions molt greus previstes en la clàusula 23 del PCAP fins a la total esmena dels defectes detectats.

La Fundació no es farà responsable dels materials, ni equips que s'extraviïn o es danyin durant el període de muntatge i desmuntatge. Es recomana que els materials reutilitzables i de qualsevol altre element que es consideri de valor es retiri al començament del desmuntatge, immediatament després de concloure l'horari de celebració del festival en cadascun dels espais.

Es considerarà abandonat per l'instal·lador i serà retirat per la Fundació, qualsevol material, objecte o producte que romangui als espais una vegada conclusos els horaris assignats per la seva retirada en les condicions establertes per la Fundació. L'adjudicatari estarà obligat a abonar les despeses derivades de la retirada.

En relació amb l'execució dels muntatges:

-Documentació a lliurar abans de l'inici dels muntatges:

Si, conforme a la legislació vigent, l'adjudicatari ha de realitzar un projecte de muntatge d'una o més de les instal·lacions i infraestructures que són objecte de la licitació, aquest projecte haurà de ser realitzat per un tècnic competent i remès a la Fundació amb, almenys, un mes d'antelació a



FUNDACIÓ SITGES

l'inici del muntatge.

En cas de discrepància de criteris sobre si és exigible el projecte de muntatge, i mancament acord entre la Fundació i l'adjudicatari, prevaldrà el criteri de la Fundació.

Respecte dels muntatges i instal·lacions per als quals no sigui exigible el projecte de muntatge, l'adjudicatari estarà obligat a presentar, igualment amb un mes d'antelació a l'inici del muntatge o instal·lació, els manuals tècnics de muntatge, instal·lació i manteniment de totes i cadascuna les concretes infraestructures o muntatges que s'hagin de produir en execució del contracte.

Amb els manuals, hauran d'acompanyar-se les certificacions de conformitat amb la normativa tècnica aplicable ("marcatge CE") dels materials, instruments o equipaments als quals facin referència els manuals. A falta de les anteriors certificacions de conformitat, haurà de presentar-se certificat de conformitat emès per tècnic competent, visat pel corresponent col·legi professional.

-Documentació a lliurar una vegada executats els muntatges i abans de l'inici de l'activitat:

Una vegada finalitzats els muntatges o instal·lacions objecte d'aquest contracte, l'adjudicatari, en el termini de tres dies naturals, haurà de remetre a la Fundació el certificat o certificats dels muntatges o instal·lacions, emesos per tècnic competent, que acreditin la solidesa estructural i, en general, el compliment dels requisits de seguretat exigibles a la instal·lació o muntatge de què es tracti, conforme a la normativa tècnica vigent.

La certificació serà presentada amb visat col·legial si així ho requerís la normativa d'aplicació.

4.- COORDINACIÓ DEL SERVEI

L'empresa o empreses adjudicatàries hauran de portar a terme les tasques següents:

1. Coordinació dels treballs amb les orientacions i criteris tècnics de la Fundació.
2. Planificació, seguiment i control dels i de les professionals que efectuen els treballs.
3. Manteniment adequat, reparació i reposició, en cas necessari, del material i serveis que formen aquest plec de condicions tècniques.
4. Designació d'una persona de referència de l'empresa adjudicatària que des de l'inici de la prestació del servei i fins a la finalització total, sigui responsable de la planificació dels treballs, del control de les instal·lacions i del seu estat i funcionament, així com del personal tècnic necessari per dur a terme les accions que es requereixin de manteniment, modificació o reparació de materials i instal·lacions.
5. Tots els treballs es desenvoluparan d'acord amb l'orientació i els criteris marcats per la



FUNDACIÓ
SITGES

Fundació, que assistirà a l'empresa adjudicatària en tot allò que sigui necessari per a la correcta realització de l'objecte d'aquesta licitació.



Mònica García Massagué
Directora General Fundació

Sitges, 13 juliol de 2021